

صلاحيات منصة اعتماد

الصلاحيات	الخدمة	الصلاحيات	الخدمة
إضافة مستفيد	إدارة المستفيدين	مدخل بيانات منافسة	منافسات الجديد
الصلاحيات	الخدمة	مدقق بيانات منافسة	
استعراض الميزانية	إدارة الميزانية	رئيس لجنة فتح العروض	
الصلاحيات	الخدمة	سكرتير لجنة فتح العروض	
تسجيل وتعديل العقد	إدارة العقود	رئيس لجنة فحص العروض	
استعراض العقود		سكرتير لجنة فحص العروض	
اعتماد ارتباط العقد		مسؤول الجهة الفنية	
تعديل خطة الدفع		اعتماد ترسية المنافسة لصاحب الصلاحية	
استعراض ميزانية العقود (خدمة مخطط الصرف)		سكرتير لجنة الشراء المباشر	
إجراءات العقود (تعديل-انهاء-عقد بديل)		رئيس لجنة الشراء المباشر	
توقيع رئيس الجهة الحكومية		سكرتير لجنة التأهيل	
توقيع مفوض الجهة الحكومية للعقود والتعميدات		رئيس لجنة التأهيل	
الموفقات الإلكترونية للعقود		مسؤول التخطيط	
تأكيد التعاقد		معتد التخطيط	
تدقيق طلبات التغيير والتنازل		الاطلاع على قائمة المنتجات اللازمة	
الصلاحيات	الخدمة	مدخل القيمة التقديرية	
اعتماد موظف الجهة الحكومية لطلب التعويض رسوم العمالة	خدمة تعويض رسوم العمالة	مدخل قرارات المنع	
اعتماد مدير الجهة الحكومية لطلب التعويض رسوم العمالة		معتد قرارات المنع	
منسق لجنة تعويضات		مأمور تنفيذ القرارات	
الصلاحيات	الخدمة	الصلاحيات	الخدمة
تقديم طلب التحقق من الضمانات البنكية	الضمانات البنكية	مدير نظام المزاد	المزاد الإلكتروني
الصلاحيات	الخدمة	رئيس لجنة البيع	
معالجة الطلبات الخاصة بحصر المطالبات	حصر المطالبات	مسوق داخلي	
		سكرتير لجنة البيع	
		عضو لجنة البيع	
		عضو لجنة التسعير	
		سكرتير لجنة التسعير	
		رئيس لجنة التسعير	

صلاحيات منصة اعتماد

الخدمات	الصلاحيات	الخدمات	الصلاحيات
إدارة الضمانات البنكية	١. معالجة الضمانات البنكية الابتدائية ٢. معالجة الضمانات البنكية النهائية	السوق الإلكتروني	١. مدخل طلب الشراء ٢. مدقق طلب الشراء ٣. مدخل الاتفاقية الاطارية ٤. مدقق الاتفاقية الاطارية ٥. إدارة عمليات مشتريات السوق الإلكتروني ٦. استعراض فواتير السوق الإلكتروني ٧. معتمد فاتورة السوق الإلكتروني ٨. استعراض تقارير ٩. معتمد استلام المنتجات ١٠. اعتماد اشعار توصيل المنتجات ١١. استعراض طلبات السوق الإلكتروني ١٢. استعراض عرض السعر للسوق الإلكتروني ١٣. الغاء طلب معتمد للسوق الإلكتروني ١٤. الغاء طلب غير معتمد للسوق الإلكتروني ١٥. تعديل طلب للسوق الإلكتروني ١٦. تعليق على أمر شراء للسوق الإلكتروني ١٧. تعليق على طلب للسوق الإلكتروني ١٨. تعليق على فاتورة للسوق الإلكتروني
العهد والسلف والتسويات	١. تسجيل طلب عهد وسلف ٢. اعتماد طلب عهد وسلف ٣. استعراض طلبات عهد وسلف ٤. تسجيل أمر صرف عهد وسلف ٥. استعراض أمر صرف عهد وسلف ٦. تسجيل أمر دفع عهد وسلف ٧. استعراض أمر دفع عهد وسلف ٨. تسجيل مطالبة استعاضة لعهد وسلف ٩. استعراض طلبات استعاضة لعهد وسلف ١٠. معتمد مطالبات استعاضة لعهد وسلف ١١. تسجيل أمر صرف استعاضة لعهد وسلف ١٢. استعراض أوامر صرف استعاضة لعهد وسلف ١٣. تسجيل أمر دفع استعاضة لعهد وسلف ١٤. تدقيق أمر دفع استعاضة لعهد وسلف ١٥. استعراض أوامر دفع استعاضة لعهد وسلف ١٦. تسجيل طلب تسوية للعهد والسلف ١٧. استعراض تسويات العهد والسلف		

صلاحيات منصة اعتماد

الخدمة	الصلاحيات
أوامر الراكب	١. مدقق أمر اركاب ٢. مدير نظام أوامر الراكب ٣. امر اركاب عاجل
الخدمة	٤. الصلاحيات الخاصة لأوامر الراكب
	٥. معمد أمر إركاب ٦. انشاء أمر اركاب لغير الموظف الحكومي ٧. مدقق أمر اركاب لغير الموظف الحكومي ٨. معمد أمر اركاب لغير الموظف الحكومي
الخدمة	الصلاحيات
التقارير والمؤشرات	١. صلاحية خدمة تقارير اعتماد
الخدمة	الصلاحيات
الاعتمادات المالية	١. إجراءات مدير الإدارة المالية ٢. إجراءات صاحب صلاحية الاعتماد النهائي لأمر الدفع والصرف
الخدمة	الصلاحيات
تغذيات الصناديق	١. تسجيل طلب تغذية صندوق ٢. اعتماد طلب تغذية صندوق ٣. استعراض طلبات تغذية صندوق ٤. تسجيل أمر صرف تغذية صندوق ٥. استعراض أمر صرف تغذية صندوق ٦. تسجيل أمر دفع أمانات ٧. تدقيق أمر دفع أمانات ٨. استعراض أمر دفع تغذية صندوق
الخدمة	الصلاحيات
الحسابات الختامية HFM	١. مستخدم الجهة ٢. معتمد الجهة

صلاحيات منصة اعتماد

الخدمات	الصلاحيات	الخدمات	الصلاحيات
١. تسجيل أمر صرف الحقوق المالية للموظفين	إدارة الحقوق المالية للموظفين	١. مطور (API)	بوابة المطورين
٢. ارتباط أمر صرف الحقوق المالية للموظفين			الخدمات
٣. استعراض أمر صرف الحقوق المالية للموظفين		١. تسجيل أمر صرف استبعاد من الايراد	الاستبعاد من الايراد
٤. تسجيل أمر دفع الحقوق المالية للموظفين		٢. ارتباط أمر صرف استبعاد من الايراد	
٥. مدقق أمر دفع الحقوق المالية للموظفين		٣. استعراض أمر صرف استبعاد من الايراد	
٦. استعراض أمر دفع الحقوق المالية للموظفين		٤. اعتماد ارتباط أمر صرف استبعاد من الايراد	
٧. اعتماد ارتباط أوامر الصرف الحقوق المالية للموظفين		٥. تسجيل أمر دفع استبعاد من الايراد	
	الخدمات	٦. تدقيق أمر دفع استبعاد من الايراد	
١. الممثل الفني للجهة الحكومية	خدمة انجازاتي	٧. استعراض أمر دفع استبعاد من الايراد	
٢. الممثل الاعلامي للجهة الحكومية			الخدمات
٣. مستخدم مكتب الإدارة الاستراتيجية			مدفوعات أخرى
٤. مستخدم المركز الوطني لقياس أداء الأجهزة الحكومية		١. تسجيل أمر صرف مدفوعات أخرى	
	الخدمات	٢. ارتباط أمر صرف مدفوعات أخرى	
١. استعراض المديونية	إدارة المديونيات	٣. استعراض أمر صرف مدفوعات أخرى	
٢. الغاء المديونية		٤. اعتماد ارتباط أمر صرف مدفوعات أخرى	
٣. تدقيق طلبات تحديث مديونية		٥. تسجيل أمر دفع مدفوعات أخرى	
٤. تسجيل/تعديل المديونية		٦. تدقيق أمر دفع مدفوعات أخرى	
٥. تسديد مديونية		٧. استعراض أمر دفع مدفوعات أخرى	
٦. الموافقة على رفع طلب اعفاء أو تقسيط			

صلاحيات منصة اعتماد

الخدمة	الصلاحيات
خدمة صرف	١. مستخدم الموارد البشرية - الرواتب والنفقات
	٢. مستخدم الإدارة المالية
	٣. مستخدم الموارد البشرية للجهات الفرعية
	٤. مستخدم الاطلاع وإيقاف الدفع
	٥. المستخدم الرئيس للنظام فى الجهة الحكومية
	٦. مستخدم الاطلاع على مسيرات الجهة الرئيسية وفروعها
الخدمة	الصلاحيات
عقارات اعتماد	١. مدخل بيانات الطلب
	٢. مدقق بيانات الطلب
	٣. اعتماد الطلب من صاحب الصلاحية
	٤. مشرف عقارات اعتماد
	٥. رئيس لجنة فحص عروض الاستئجار
	٦. عضو لجنة فحص عروض الاستئجار
	٧. مدير لجان فحص عروض الاستئجار
	٨. مشرف لجان فحص عروض الاستئجار
الخدمة	الصلاحيات
إدارة المدفوعات	١. استعراض المطالبات المالية
	٢. تدقيق المطالبات المالية
	٣. اعتماد المطالبات المالية
	٤. تسجيل امر صرف مطالبة مالية
	٥. استعراض أوامر صرف للمطالبات المالية
	٦. تسجيل امر دفع مطالبة مالية
	٧. استعراض أوامر دفع للمطالبات المالية

صلاحيات منصة اعتماد

الخدمات	الصلاحيات
إدارة الميزانية (هابيريون)	١. تسجيل مناقلة داخلية وخارجية
	٢. إدخال ميزانية النفقات
	٣. اعتماد مناقلة داخلية
	٤. إدخال ميزانية الوظائف
	٥. إدخال ميزانية الإيرادات
الخدمات	الصلاحيات
التقارير والمؤشرات	١. صلاحية خدمة تقارير اعتماد
	٢. تقارير العقود
	٣. تقارير المنافسات
	٤. تقارير الميزانية
	٥. تقارير المدفوعات
	٦. تقارير الرواتب
	٧. تقارير الإيرادات
	٨. تقارير المستخدمين
	٩. اللوحات التنفيذية- رؤساء الجهات
	١٠. أوامر الدفع
	١١. اللوحات القيادية